

tekst ujednoczony zawierający zmiany wprowadzone Zarządzeniem Rektora PB Nr 1189 z 2020 r.

ZARZĄDZENIE NR 1037
Rektora Politechniki Białostockiej
z dnia 6 listopada 2019 roku

- w sprawie określenia wzorów dokumentów składanych w postępowaniu o nadanie stopnia doktora w Politechnice Białostockiej

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt. 11, w związku z art. 186 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz.1668, z późn. zm.), § 26 ust. 2 pkt 15 Statutu Politechniki Białostockiej w związku z Uchwałą Nr 471/XXVII/XV/2019 Senatu Politechniki Białostockiej z dnia 26 września 2019 roku w sprawie określenia „Zasad przeprowadzania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Politechnice Białostockiej”, zarządzam, co następuje:

§ 1

Określa się wzory dokumentów składanych przez kandydatów ubiegających się o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora przez Politechnikę Białostocką, a mianowicie:

- 1) wzór wniosku o wszczęcie przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia;
- 2) wzór kwestionariusza osobowego kandydata, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do zarządzenia;
- 3) życiorysu zawodowego, wykaz prac naukowych i twórczych prac zawodowych oraz innych osiągnięć naukowych, zawodowych i dydaktycznych, w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do zarządzenia;
- 4) wzór oświadczenia dotyczącego przedłożonej rozprawy doktorskiej, w brzmieniu określonym w załączniku nr 4 do zarządzenia;
- 5) wzór oświadczenia dotyczącego zachowania praw autorskich, w brzmieniu określonym w załączniku nr 5 do zarządzenia;
- 6) wzór wniosku o wyznaczenie promotora/promotorów, w brzmieniu określonym w załączniku nr 6 do zarządzenia;
- 7) wzór zgody na pełnienie funkcji promotora/promotora pomocniczego, w brzmieniu określonym w załączniku nr 7 do zarządzenia;
- 8) wzór oświadczenia współautora, w brzmieniu określonym w załączniku nr 8 do zarządzenia.

§ 2

Odpowiedzialnymi za realizację zarządzenia czynią przewodniczących rad dyscyplin.

§ 3

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje prorektor do spraw nauki.

Tytuł zawodowy, imię i nazwisko wnioskodawcy

Adresat ⁽¹⁾

.....
.....

Wniosek

o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora:

- w dziedzinie nauki / sztuki^(2, 3): _____ ,
 - w dyscyplinie naukowej / artystycznej^(2, 4): _____ ,
- zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.), dalej „Ustawa”.

Jako podstawę ubiegania się o nadanie stopnia doktora przedkładam rozprawę doktorską pt. _____

którą stanowi praca pisemna w formie monografii naukowej / praca pisemna w formie zbioru opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych / praca projektowa / praca konstrukcyjna / praca technologiczna / praca wdrożeniowa / praca artystyczna / wyodrębniona część pracy zbiorowej⁽²⁾.

Oświadczam, że mój dorobek obejmuje osiągnięcie naukowe / dzieło artystyczne o istotnym znaczeniu⁽²⁾, spełniające wymagania art. 186 ust. 1 pkt 3 Ustawy:⁽⁵⁾ _____

Zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 2 Zasad przeprowadzania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Politechnice Białostockiej, uprzejmie proszę o wyznaczenie egzaminu doktorskiego z dyscypliny dodatkowej naukowej / artystycznej^(2, 4) _____ ,
w dziedzinie nauki / sztuki^(2, 3): _____ .

Miejscowość i data

Podpis wnioskodawcy

Załączniki (dokumenty wymienione w § 4 ust. 6 i 8 Zasad przeprowadzania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Politechnice Białostockiej):

- 1) kopia dokumentu stwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego lub dyplomu, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt 2 lub art. 327 ust. 2 Ustawy dającego prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
- 2) kopia dokumentu potwierdzającego zakończenie kształcenia doktoranta w Szkole Doktorskiej Politechniki Białostockiej (dotyczy absolwentów Szkoły Doktorskiej PB);
- 3) opinia promotora lub promotorów stwierdzająca, że rozprawa doktorska spełnia wymagania określone w art. 187 Ustawy;
- 4) rozprawa doktorska (6 egzemplarzy) przygotowana w języku polskim lub angielskim lub, jeżeli rozprawa doktorska nie jest pracą pisemną, opis w językach: polskim i angielskim (6 egzemplarzy);
- 5) streszczenie rozprawy w języku angielskim, zaś w przypadku rozprawy doktorskiej przygotowanej w języku angielskim również streszczenie w języku polskim;
- 6) kwestionariusz osobowy (załącznik nr 2 do zarządzenia);
- 7) życiorys zawodowy oraz wykaz prac naukowych lub twórczych prac zawodowych (załącznik nr 3 do zarządzenia);
- 8) wybrane prace naukowe (monografie, rozdziały w monografiach, publikacje w czasopiśmie, publikacje w materiałach konferencyjnych) wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt. 7, w szczególności osiągnięcia naukowe przedłożone wraz z wnioskiem, zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 ust. 3 pkt 3 Zasad przeprowadzania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Politechnice Białostockiej;
- 9) oświadczenie, że przedłożona rozprawa doktorska nie była przedmiotem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, w którym wystąpił przypadek niedopuszczenia do obrony rozprawy doktorskiej albo wydania decyzji o odmowie nadania stopnia doktora (załącznik nr 4 do zarządzenia);
- 10) oświadczenie dotyczące zachowania praw autorskich (załącznik nr 5 do zarządzenia);
- 11) oświadczenia współautora (załącznik Nr 8 do zarządzenia);
- 12) zobowiązanie osoby ubiegającej się o stopień doktora lub zatrudniającej ją uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego lub instytutu międzynarodowego do pokrycia kosztów postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, jeśli osoba ta nie ukończyła kształcenia w Szkole;
- 13) oświadczenie autora rozprawy doktorskiej o ograniczeniu w udzielonej Uczelni licencji na archiwizowanie i udostępnianie rozprawy w Bazie Wiedzy PB;
- 14) inne dokumenty, które kandydat uzna za istotne w ramach postępowania;
- 15) Kandydat ubiegający się o stopień doktora w trybie eksternistycznym do wniosku dodatkowo dołącza dokumenty stanowiące podstawę do przeprowadzenia procedury weryfikacji efektów uczenia się na poziomie 8 PRK, w tym:

- a) dokumenty potwierdzające ukończenie studiów doktoranckich lub szkoły doktorskiej, z przypisaniem efektów uczenia się i określeniem formy zajęć,
- b) dokumenty potwierdzające zaliczenie zajęć w ramach studiów doktoranckich lub szkoły doktorskiej, z przypisaniem efektów uczenia się i określeniem formy zajęć,
- c) świadectwa, certyfikaty i inne dokumenty poświadczające efekty uczenia się w zakresie wybranych obszarów wiedzy zgodnych z dyscypliną naukową, do której przypisano rozprawę doktorską,
- d) dokumenty poświadczające efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego, o których mowa w art. 186 ust. 1 pkt 2 Ustawy,
- e) inne dokumenty zawierające informacje na temat doświadczenia naukowego, dydaktycznego, zawodowego,
- f) oświadczenie o pokryciu kosztów postępowania.

Powyższe dokumenty Kandydat składa w postaci papierowej. Kandydat składa również kopie tych dokumentów zapisane na informatycznym nośniku danych.

- (1) Uczestnik / absolwent Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej lub absolwent studiów doktoranckich w PB (zgodnie z § 14 Zasad przeprowadzania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Politechnice Białostockiej) składa wniosek do właściwej rady dyscypliny. Osoba ubiegająca się o stopień doktora w trybie eksternistycznym składa wniosek do Rektora Politechniki Białostockiej.
- (2) Niepotrzebne skreślić.
- (3) Podać nazwę właściwej dziedziny.
- (4) Podać nazwę właściwej dyscypliny.
- (5) Podać dane bibliograficzne dotyczące osiągnięcia naukowego lub dane dotyczące dzieła artystycznego o istotnym znaczeniu.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA

A. Dane osobowe i dane kontaktowe

Imię/imiona: _____

Nazwisko: _____

Data urodzenia: _____

Miejsce urodzenia: _____

Obywatelstwo: _____

Adres do korespondencji: _____

Numer telefonu: _____

Adres poczty elektronicznej: _____

B. Informacje na temat wykształcenia i ukończonej szkoły wyższej

Nazwa ukończonej szkoły wyższej: _____

Ukończony kierunek studiów: _____

Specjalność: _____

Uzyskany tytuł zawodowy: _____

Data uzyskania dyplomu szkoły wyższej: _____

C. Informacje na temat ukończonej szkoły doktorskiej lub ukończonych studiów doktoranckich

Nazwa uczelni / instytutu⁽¹⁾, który prowadził szkołę doktorską / studia doktoranckie⁽¹⁾: _____

Nazwa szkoły doktorskiej w uczelni / instytucji: _____

Dziedzina nauki / sztuki⁽¹⁾ oraz dyscyplina naukowa / artystyczna⁽¹⁾, w której kandydat ukończył szkołę doktorską lub studia doktoranckie: _____

Data ukończenia szkoły doktorskiej / studiów doktoranckich⁽¹⁾: _____

Miejscowość i data

Podpis wnioskodawcy

⁽¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Przekazane przez Panią / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora przez Politechnikę Białostocką - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz dokumentowania przebiegu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) sprostowania danych,
 - 2) usunięcia danych,
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych,
 - 4) przenoszenia danych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest niezbędne do złożenia wniosku o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości przeprowadzenia postępowania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

**ŻYCIORYS ZAWODOWY,
WYKAZ PRAC NAUKOWYCH I TWÓRCZYCH PRAC ZAWODOWYCH
ORAZ INNYCH OSIĄGNIĘĆ NAUKOWYCH, ZAWODOWYCH I DYDAKTYCZNYCH**

A. Dane osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora

Imię/imiiona: _____

Nazwisko: _____

Data urodzenia: _____

B. Życiorys zawodowy kandydata⁽¹⁾

C. Wykaz opublikowanych prac naukowych i twórczych prac zawodowych⁽²⁾

D. Informacje o innych osiągnięciach o charakterze naukowym i zawodowym⁽³⁾

E. Informacje o działalności dydaktycznej i popularyzującej naukę

F. Przedstawiony w punkcie C wykaz opublikowanych prac naukowych i twórczych prac zawodowych obejmuje osiągnięcie naukowe / dzieło artystyczne o istotnym znaczeniu⁽⁴⁾, spełniające wymagania art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.).⁽⁵⁾

Miejscowość i data

Podpis wnioskodawcy

⁽¹⁾ Informacje o ukończonych szkołach, uczelniach. Informacje na temat wykształcenia uzupełniającego (np. studia podyplomowe, kursy i szkolenia). Przebieg kariery zawodowej.

⁽²⁾ Wykaz obejmujący opublikowane prace naukowe (z wyróżnieniem monografii, rozdziałów w monografiach, artykułów w czasopismach, artykułów na konferencjach naukowych, inne dokumenty) i twórcze prace zawodowe.

⁽³⁾ Na przykład:

- a) udział w realizacji grantów, prac zespołowych, prac zleconych,
- b) czynny udział w seminariach i konferencjach naukowych,
- c) uzyskane prawa autorskie, patenty, itp.,
- d) nagrody, wyróżnienia i specjalne stypendia związane z działalnością naukową i zawodową,
- e) staże krajowe / zagraniczne,
- e) inne osiągnięcia o charakterze naukowym i zawodowym.

⁽⁴⁾ Niepotrzebne skreślić.

⁽⁵⁾ Podać dane bibliograficzne dotyczące osiągnięcia naukowego lub dane dotyczące dzieła artystycznego o istotnym znaczeniu.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZEDŁOŻONEJ ROZPRAWY DOKTORSKIEJ

Ja, niżej podpisana/podpisany⁽¹⁾ _____ oświadczam,
że przedłożona rozprawa doktorska pt. _____

nie była przedmiotem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, w którym wystąpił przypadek niedopuszczenia do obrony rozprawy doktorskiej albo wydania decyzji o odmowie nadania stopnia doktora, na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.)

Miejscowość i data

Podpis wnioskodawcy

⁽¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZACHOWANIA PRAW AUTORSKICH

Przedkładając rozprawę doktorską pt. _____

dalej zwaną „rozprawą doktorską”, oświadczam, że:

- 1) rozprawa doktorska stanowi wynik mojej samodzielnej pracy twórczej lub stanowi wynik samodzielnej i wyodrębnionej części pracy zbiorowej;
- 2) wykorzystane w rozprawie doktorskiej materiały źródłowe (m.in. monografie, artykuły naukowe, opublikowane jak również nieopublikowane zestawienia zawierające wyniki badań, materiały ze stron internetowych itp.) zostały wskazane w przypisach lub bibliografii rozprawy doktorskiej przez podanie danych bibliograficznych jednoznacznie identyfikujących źródło materiałów;
- 3) rozprawa doktorska nie zawiera żadnych danych, informacji i materiałów, których publikacja jest prawnie zastrzeżona lub niedozwolona;
- 4) rozprawa doktorska nie stanowiła podstawy nadania tytułu zawodowego, stopnia naukowego, tytułu naukowego oraz uzyskania innych kwalifikacji;
- 5) treść przekazanej rozprawy doktorskiej jest jednakowa w wersji drukowanej oraz w formie elektronicznej umieszczonej na elektronicznym nośniku danych przekazanym wraz z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.

Jestem świadoma/y, że naruszenie praw autorskich podlega odpowiedzialności na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.).

Jestem świadoma/y, że zgodnie z art.195 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.), w przypadku stwierdzenia w rozprawie doktorskiej przypadku przypisania autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu lub ustalenia naukowego, Politechnika Białostocka stwierdza nieważność decyzji o nadaniu stopnia.

Miejscowość i data

Podpis wnioskodawcy

Tytuł zawodowy, imię i nazwisko wnioskodawcy

WNIOSEK O WYZNACZENIE PROMOTORA / PROMOTORÓW

Adresat ⁽¹⁾

W związku z planowanym złożeniem wniosku dotyczącego wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, zwracam się z uprzejmą prośbą o wyznaczenie osoby, która będzie pełniła rolę promotora.

Jako promotora rozprawy doktorskiej zgłaszam _____

zatrudnionego w _____

W załączeniu przedkładam zgodę wskazanej osoby na pełnienie funkcji promotora.

Informuję, że tematyka rozprawy doktorskiej i osiągnięcia, które będą stanowiły podstawę do ubiegania się o nadanie stopnia doktora dotyczą:

- dziedziny nauki / sztuki^(2, 3): _____ ,

- dyscypliny naukowej / artystycznej^(2, 4): _____ ,

zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.).

Miejscowość i data

Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Oświadczenie, zgoda na pełnienie funkcji promotora przez _____.

(1) Uczestnik / absolwent studiów doktoranckich w Politechnice Białostockiej (zgodnie z §14) składa wniosek do właściwej rady dyscypliny. Osoba ubiegająca się o stopień doktora w trybie eksternistycznym składa wniosek do Jego Magnificencji Rektora Politechniki Białostockiej.

(2) Niepotrzebne skreślić.

(3) Podać nazwę właściwej dziedziny.

(4) Podać nazwę właściwej dyscypliny.

ZGODA NA PEŁNIENIE FUNKCJI PROMOTORA / PROMOTORA POMOCNICZEGO ⁽¹⁾

A. Dane osobowe promotora

Imię/imiona i nazwisko: _____

Tytuł i/lub stopień naukowy: _____

Nazwa uczelni / instytutu: _____

Nazwa jednostki organizacyjnej: _____

Adres do korespondencji: _____

Numer telefonu: _____

Adres poczty elektronicznej: _____

B. Oświadczenie

Wyrażam zgodę na pełnienie funkcji promotora / promotora pomocniczego⁽¹⁾ kandydata do stopnia doktora _____

w zakresie dyscypliny naukowej _____

Oświadczam, że spełniam wymagania ustawowe do pełnienia funkcji promotora, a w szczególności w okresie ostatnich 5 lat⁽²⁾:

1) nie byłem/em promotorem 4 doktorantów, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej,

lub

2) nie sprawowałam/em opieki nad przygotowaniem rozprawy przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji, o których mowa w art. 191 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.).

Miejscowość i data

Podpis promotora / promotora pomocniczego

⁽¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

⁽²⁾ Treść oświadczenia dotyczy osoby promotora.

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora przez Politechnikę Białostocką w związku z pełnieniem funkcji promotora/promotora pomocniczego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz dokumentowania przebiegu postępowań w sprawie nadania stopnia doktora.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) sprostowania danych,
 - 2) usunięcia danych,
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych,
 - 4) przenoszenia danych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest niezbędne do pełnienia funkcji promotora/promotora pomocniczego w postępowaniu o nadanie stopnia doktora i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości pełnienia funkcji promotora/promotora pomocniczego.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

OŚWIADCZENIE WSPÓŁAUTORA ⁽¹⁾

Imię i nazwisko współautora: _____

Afiliacja współautora: _____

Oświadczam, że w pracy⁽²⁾ _____

mój udział polegał na⁽³⁾ _____

Mój procentowy wkład w powstanie pracy szacuję na: _____

Miejscowość i data

Podpis współautora

⁽¹⁾ W przypadku oświadczenia osoby będącej współautorem prac, osiągnięć naukowych prac przedstawionych przez kandydata należy podać swój wkład merytoryczny i jeżeli to możliwe, oszacowany wkład procentowy. W oświadczeniu składanym przez kandydata należy obligatoryjnie podać własny wkład merytoryczny i oszacowanie wkładu procentowego w ramach pracy, danego osiągnięcia naukowego.

⁽²⁾ Podać dane bibliograficzne publikacji: m.in. wykaz autorów, tytuł, czasopismo lub wydawcę, tom, strony, rok wydania, numer DOI / ISBN / ISSN (o ile został nadany).

⁽³⁾ Opisać wkład merytoryczny do publikacji (np. wykonanie doświadczeń techniką ..., przeprowadzenie badań symulacyjnych, podanie opisu analitycznego, wyprowadzenie zależności matematycznej, analiza wyników eksperymentów zilustrowanych na rys. ..., przygotowanie tekstu manuskryptu, opracowanie rozdziału na temat ..., opracowanie wyników/oryginalnej metody zamieszczonej w rozdziale ..., kierowanie projektem naukowym obejmującym badania opisane w tej pracy, itp.).

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, tel.: 85 746 90 00, <https://www.pb.edu.pl> (dalej Uczelnia).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia Pana/Pani udziału w pracach związanych z rozprawą doktorską oraz w osiągnięciach naukowych wnioskodawcy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) sprostowania danych,
 - 2) usunięcia danych,
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych,
 - 4) przenoszenia danych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości dokonania oceny Pani/Pana wkładu w prace związane z rozprawą doktorską.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.