

HARMONOGRAM ZADAŃ WYDZIAŁOWYCH KOMISJI ds. JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

w roku akademickim 2019/2020

Lp.	Termin rozpoczęcia	Opis zadania	Dokument	Termin zakończenia
1	październik 2019	Przeprowadzenie kontroli dostępności i kompletności informacji (m.in. plany studiów i karty przedmiotów z opisanymi efektami uczenia się oraz sposobami ich weryfikacji) w programach studiów realizowanych po raz pierwszy (w tym po każdej zmianie programu studiów). Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze zimowym.	Sprawozdanie wraz z opisem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić dziekanowi oraz przesłać jego wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	31 października 2019
2	październik 2019	Przeprowadzenie kontroli dostępności informacji o zasadach zaliczania i systemie oceniania przedmiotów. Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze zimowym.....	Raport Komisji wraz z opisem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić dziekanowi oraz przesłać jego wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	15 listopada 2019
3	październik 2019	Ocena prac dyplomowych pod kątem spełnienia wydziałowych wymagań metodycznych i merytorycznych oraz poszanowania praw autorskich.	Raport z oceny należy przedstawić dziekanowi oraz przesłać jego wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	31 maja 2020
4	październik 2019	Ogólna analiza wyników ankiet studenckich dotyczących oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia za semestr letni	Umieszczenie zbiorczych wyników ankiet (niezawierających danych osobowych) na wydziałowej stronie internetowej oraz analiza ankiet Wnioski należy przedłożyć dziekanowi oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia.	31 października 2019
5	październik 2019	Przegląd i merytoryczne opiniowanie obsady kadrowej poszczególnych kierunków studiów (m.in. aktualny dorobek naukowy lub dydaktyczny – w ciągu ostatnich pięciu lat).	Opinie i wnioski należy przedłożyć dziekanowi oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	30 listopada 2019

HARMONOGRAM ZADAŃ WYDZIAŁOWYCH KOMISJI ds. JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

w roku akademickim 2019/2020

6	listopad 2019	Ocena i przegląd, warunków i sposobów zaliczania przedmiotów pod kątem właściwej weryfikacji osiągnięcia przez studentów założonych efektów uczenia się. Dotyczy nowych, zmienionych programów studiów.	Raport z oceny należy przedstawić dziekanowi oraz przesłać jego wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	30 listopada 2019
7	marzec 2020	Przeprowadzenie kontroli dostępności i kompletności informacji (m.in. plany studiów i karty przedmiotów z opisanymi efektami uczenia się oraz sposobami ich weryfikacji) w programach studiów realizowanych po raz pierwszy (w tym po każdej zmianie programu studiów). Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze letnim.	Sprawozdanie wraz z opisem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić dziekanowi oraz przesłać jego wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	31 marca 2020
8	marzec 2020	Przeprowadzenie kontroli dostępności informacji o zasadach zaliczania i systemie oceniania przedmiotów. Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze letnim.....	Raport Komisji wraz z opisem działań zmierzających do uzupełnienia ewentualnych braków należy przedstawić dziekanowi oraz przesłać jego wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	31 marca 2020
9	marzec 2020	Ocena i przegląd, warunków i sposobów zaliczania przedmiotów pod kątem właściwej weryfikacji osiągnięcia przez studentów założonych efektów uczenia się. Dotyczy nowych, zmienionych programów studiów. Dotyczy przedmiotów realizowanych w semestrze letnim.....	Raport z oceny należy przedstawić dziekanowi oraz przesłać jego wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	31 marca 2020
10	marzec 2020	Ogólna analiza wyników ankiet studenckich dotyczących oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia za semestr zimowy	Umieszczenie zbiorczych wyników ankiet (niezawierających danych osobowych) na wydziałowej stronie internetowej oraz analizę ankiet. Wnioski należy przedłożyć dziekanowi oraz przesłać wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia.	31 marca 2020

HARMONOGRAM ZADAŃ WYDZIAŁOWYCH KOMISJI ds. JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

w roku akademickim 2019/2020

11	maj 2020	Opracowanie wniosków na podstawie analizy opinii absolwentów uzyskanych z ankiet przeprowadzonych bezpośrednio po ukończeniu studiów.	Opracowane wnioski należy przedłożyć dziekanowi wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	30 czerwca 2020
12	maj 2020	Opracowanie wniosków z analiz opinii pracodawców dotyczących programu studiów osiąganych przez studentów/absolwentów efektów uczenia się.	Opracowane wnioski należy przedłożyć dziekanowi wersję elektroniczną do Działu Jakości Kształcenia	30 czerwca 2020
13		Opiniowanie nowych programów studiów oraz zmian w dotychczasowych programach studiów (monitoring ciągły i cykliczny).		na bieżąco
14		Realizacja Uchwał Senatu PB i Zarządzeń Rektora PB (opracowanie wyników hospitacji, opracowanie raportu zbiorczego z hospitacji).	Raport zbiorczy z hospitacji przedstawić dziekanowi.	na bieżąco
15	czerwiec 2020	Sporządzenie raportu końcowego z działalności komisji w roku akademickim	Raport końcowy należy przedstawić prorektorowi ds. kształcenia dziekanowi i przesłać do Działu Jakości Kształcenia	30 września 2020

J. Krętowska
K. Pleskaczuk